应聘申请表填表说明

1.“出生日期”请按照“年-月-日”格式填写，如“1990-1-11”。

2.“政治面貌”请填写 “中共党员”“预备党员”“共青团员”或“群众”。

3.“学位”请填写最终取得学位，如 “学士”“硕士”或“博士”。如硕士在读，则填写“学士”。

4.“受教育情况”请从高中阶段开始填写，“起止时间”请按照“年-月-日至年-月-日”格式填写，如“2002-9-1至2005-7-1”，截止目前的情况填写“2015-1-11至今”。

5.“学生干部工作经历”项限填3项，同一部门的学生工作经历请填写最高职务；

6. “获奖情况”中“时间”请按照“年-月”格式填写，如“2013-5”；“获奖级别”处请填写“校级”“市级”“省级”或“国家级”，最多填写5项。

7.“社会实践”最多填写3项，“实践主要内容”最多填写不超过30字。

8.“社会工作经历”指非学历时期的工作经历，不含社会兼职、学生时期的学生干部经历、社会实践等。填写时间必须连续，起止时间”请按照“年-月至年-月”格式填写，如“2005-9至2009-6 XXX；2009-7至2010-6 XXX”

9.“家庭情况”必须填写包括“父母”、“配偶”、“子女”在内全部成员的政治面貌、工作单位及其职务。